

# Årsrapport 2021



# Årsrapport 2021

## Indhold

I. SELSKABSOPLYSNINGER .....	2
II. PÅTEGNINGER.....	4
III. HOVED OG NØGLETAL .....	7
IV. BERETNING 2021.....	8
V. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS.....	16
VI. RESULTATOPGØRELSE PR. 1. JANUAR - 31. DECEMBER .....	21
VII. AKTIVER PR. BALANCE 31. DECEMBER.....	22
VIII. PASSIVER PR. BALANCE 31. DECEMBER .....	23
IX. EGENKAPITAL.....	24
X. PENGESTRØM 1. JANUAR - 31. DECEMBER.....	25
XI. NOTER .....	26



## I. Selskabsoplysninger

### Selskabet

Odense Renovation A/S  
Snapindvej 21  
5200 Odense V  
Danmark  
Telefon: 63 13 82 00  
E-mail: info@odenserenovation.dk  
Hjemmeside: www.odenserenovation.dk  
CVR nr. 17 41 40 70  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Odense

### Bestyrelse i 2021

Mads Søndergaard Thomsen, formand  
Christel Gall, næstformand  
Tim Vermund  
Brian Skov Nielsen  
Niels Munch  
Yvonne Amskov  
Ulla Rode Kristensen, medarbejdervalgt  
Kim Josiassen, medarbejdervalgt  
Louise Lind Sorgenfri, medarbejdervalgt

### Bestyrelse i 2022

Karsten Sørensen Fogde, formand  
Frank Lundgren, næstformand  
Lars Bendix  
Mads Graves Larsen  
Niels Munch  
Yvonne Amskov  
Ulla Rode Kristensen, medarbejdervalgt  
Kim Josiassen, medarbejdervalgt  
Louise Lind Sorgenfri, medarbejdervalgt

### Direktion

Thomas B. Jørgensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers

### Miljø:

#### Ansvarlig ledelse

Adm. Direktør Thomas B. Jørgensen

#### Miljøansvarlig

Konsulent Ole Fuglsang

### Arbejdsmiljø:

#### Daglig arbejdsmiljøleder

Arbejds miljøkoordinator: Sanne Andersen

### CSR

CSR-koordinator Dorthe Lind Christensen

### Branche

38.21.10 – Behandling og bortskaffelse af ikke-farligt affald

38.11.00 – Indsamling af ikke-farligt affald

### Hovedaktivitet

Indsamling, behandling og bortskaffelse af fast affald

### Forretningsadresser

Geografisk er Odense Renovation A/S spredt ud over hele Odense på følgende adresser:

#### Snapindvej 21 (Snapindgården) samt

#### Lavsenvænget 30:

#### Transportafdelingen

Skraldebiler, værksted, vognvask, spandevask

#### Genbrugsafdelingen

Ophalere, kubebiler, kemikalievogne, kemikalierum, elektronikskrottrum

#### Administration

Ledelse, økonomi, it, personale, planlægning, kommunikation

**P-nr. 1.003.316.297**

#### Strandløkkevej 100 (Odense Nord Miljøcenter):

Modtageareal, deponier til alm. affald samt forskellige typer specialaffald, komposteringsplads, behandlingsanlæg til forurenede jord, værksted, mandskabsbygninger

**P-nr. 1.009.076.219**

#### Østre Kanalvej 23 (Odense Nord Miljøcenter):

Stige Ø gamle losseplads

**P-nr. 1.009.076.499**

#### Lind Hansens Vej 4 (Odense Nord Miljøcenter):

Gasudnyttelses anlæg

**P-nr. 1.012.160.425**

**CVR nr. 29 44 20 10**

**Enggade 13 (ONM)**

Affaldsterminal

**P-nr. 1.023.338.994**

**Zirkel Genbrugsbutik (Genbrugsafdelingen)**

Højvang 40

**P-nr. 1.025.694.763**

**Genbrugsstationer (Genbrugsafdelingen):**

Havnegade 102 (Havnegade)

**P-nr. 1.009.076.200**

Rugårdsvej 275 (Villemølle)

**P-nr. 1.009.076.197**

Egestubben 2 F (Næsby)

**P-nr. 1.009.076.138**

Bullerupvej 84 (Seden)

**P-nr. 1.009.076.154**

Niels Bohrs Allé 148 B (Bilka)

**P-nr. 1.009.076.189**

Holkebjergvej 136 C (Sanderum)

**P-nr. 1.009.076.170**

Energivej 10 (Lindved)

**P-nr. 1.009.076.162**

Snapindvej 21 (Snapind)

**P-nr. 1.009.076.642**

**Containeropbevaringsplads (genbrugsafdelingen)**

Holkebjergvej 60C

**P-nr. 1.010.649.419**

## II. Påtegninger

### Ledelsespåtegning

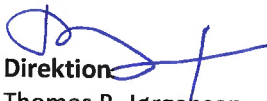
Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for Odense Renovation A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således, at årsrapporten, efter vores opfattelse, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat og pengestrømme.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

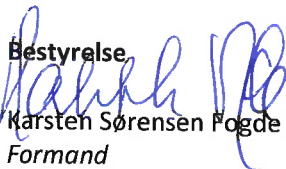
Odense den 28. marts 2022



Direktion

Thomas B. Jørgensen

Bestyrelse



Karsten Sørensen Fogde  
Formand



Mads Graves Larsen



Ulla Rode Kristensen



Frank Lundgren  
Næstformand



Niels Munch



Kim Josiassen



Lars Bendix



Yvonne Amskov



Louise Lind Sorgenfri

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2022.



Dirigent

Hans Henrik Banke

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til aktionæren i Odense Renovation A/S

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Renovation A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 28. marts 2022

### PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 33 77 12 31



Mette Plambech

Statsautoriseret revisor

MNE nr. 34162

### III. Hoved og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

<b>Hovedtal</b>	2021 DKK '000	2020 DKK '000	2019 DKK '000	2018 DKK '000	2017 DKK '000
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	271.671	230.458	219.095	206.204	207.313
Produktionsomkostninger	219.725	205.785	183.907	168.428	167.652
Administrationsomkostninger	36.371	31.421	32.070	31.990	31.330
Finansielle indtægter	151	113	170	172	125
Finansielle omkostninger	1.882	1.602	2.004	2.164	2.094
Resultat før skat	13.855	-8.717	60	2.755	4.693
Resultat efter skat	10.803	-6.916	-233	1.913	3.279
<b>Balance</b>					
Balancesum	468.656	493.894	404.007	384.382	372.701
Egenkapital	41.248	30.690	49.534	60.650	80.256
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	36.857	46.300	35.420	48.943	19.185
- investeringsaktivitet	36.879	123.161	-75.618	-42.953	-37.076
- finansieringsaktivitet	2.230	84.751	20.136	-8.059	-10.387
Årets forskydning i likvider	2.208	7.890	-20.063	-2.069	-28.277
<b>Antal medarbejdere</b>	172	171	165	165	169
<b>Nøgletal</b>					
<b>Soliditetsgrad</b>	9%	6%	12%	16%	22%
(egenkapital*100/aktiver)					
<b>Affaldsmængder (i ton)</b>					
Odense Nord Miljøcenter					
- samlet mængde inkl. Jord	180.976	174.155	183.937	193.240	267.829
Fra private husstande					
- samlet mængde	149.243	153.277	144.194	139.126	144.720
- genbrugsprocent	72,0%	69,0%	61,8%	60%	60%



## IV. Beretning 2021

### Årsregnskabet

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsregnskabet samt denne beretning.

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsregnskabet hverken økonomisk eller miljømæssigt.

### Aktiviteter

Selskabets formål er at varetage opgaver vedrørende genanvendelse og affaldsbortskaffelse.

Selskabet skal således – inden for de af Odense Byråd afstukne rammer – forestå etablering og drift af indsamlingsordninger, behandlingsanlæg, deponeringsanlæg og forberedende sagsbehandling i forbindelse med myndighedsafgørelser og planlægning. Selskabet kan sælge knowhow, der er oparbejdet i tilknytning til ovennævnte opgaver. Selskabets indtægter er baseret på husholdningers og erhvervsvirksomheders betaling for afhentning af affald. Desuden baseres selskabets indtægter på betaling for modtagelse og behandling af affald på Odense Nord Miljøcenter samt ved salg af genbrugeligt affald.

Organisatorisk er selskabet delt op i følgende driftsafdelinger:

- Transportafdelingen (TA)
- Genbrugsafdelingen (GA)
- Odense Nord Miljøcenter (ONM)

Herudover er der en administration (A), som omfatter økonomistyring, personaleforhold, planlægning, udvikling, information, it samt direktion. Under disse afdelinger ligger bl.a. også rådgivnings-/eksportopgaver og fælles selskaber m.m., skadedyrsbekæmpelse samt administration af de kommunale indsamlingsordninger for Klinisk risikoaffald samt tømning af olie og benzinudskillere

De tre driftsafdelinger tager sig af følgende opgaver:

#### *Indsamling af madaffald (KOD) og restaffald (TA)*

Dagrenovationen opdeles i madaffald (KOD) og restaffald.

Restaffaldet afleveres på affaldsforbrændingsanlægget Fjernvarme Fyn Affaldsenergi A/S (Fynsværket) og KOD afleveres til Gemidans pulpeanlæg i Holsted.

Selskabet varetager indsamlingen i Odense Kommune. I ¼ af kommunen er indsamlingen udliciteret til en transportør.

#### *Indsamling af papir/småt pap og glas/metal (TA)*

Metal/glas, husstandsindsamles sammen med papir/pap i dobbeltkammerbeholdere

Det indsamlede papir/pap afleveres til genanvendelse ved Marius Pedersen A/S.

Det indsamlede glas/metal afleveres til genanvendelse ved Odense Affaldssortering A/S.

Selskabet varetager indsamlingen i Odense Kommune. I ¼ af kommunen er indsamlingen udliciteret til en transportør

#### *Indsamling af batterier ved husstandene (TA)*

Selskabet varetager indsamlingen af batterier i Odense Kommune. I ¼ af kommunen er indsamlingen udliciteret til en transportør. Batterier er omfattet af producentansvaret og de indsamlede videresendes til El-retur som har underentreprenører til at håndtere batterierne.

### *Indsamling af genanvendeligt husholdningsaffald og storskrald samt fra virksomheder via genbrugsstationer (GA)*

Selskabet driver 8 genbrugsstationer, hvor der indsamles genanvendeligt husholdningsaffald samt affald fra virksomheder. De genanvendelige materialer videresendes til forskellige modtageanlæg til oparbejdning og genanvendelse.

### *Husstandsindsamling af storskrald og småt elektronik (GA)*

Som supplement til genbrugsstationerne kan borgerne 2 gange om året få afhentet storskrald samt småt elektronik.

### *Indsamling af farligt affald fra husstandene (GA)*

Selskabet har ansvaret for at indsamle farligt affald fra husholdningerne i hele Odense. Affaldet bliver dels indsamlet via den røde kasseordning (en rød plastkasse hos den enkelte husstand, som tømmes efter en tilkaldeordning), dels via modtagepladsen på Snapindgården og på genbrugsstationen i Havnegade samt endelig hver 6. weekend på de 6 genbrugsstationer, som ikke har fast modtageplads.

### *Genbrugsbutik – Zirkel (GA)*

Zirkel er en genbrugsbutik kombineret med et fælles lager sammen med de humanitære organisationer samt et kreativt miljø i samarbejde med iværksættere og kunstnere og det lokale erhverv mm.

### *Modtagelse og behandling af affald på Odense Nord Miljøcenter (ONM)*

Endelig driver selskabet Odense Nord Miljøcenter, som dels fungerer som losseplads (deponeringseget affald) og specialdepot for specielle affaldsfraktioner som f.eks. shredderaffald, forurenede jord, dels er et sorterings- og behandlingscenter for forskellige affalds-fraktioner (haveaffald, slam, og forurenede jord). Herudover oplagres og emballeres brændbart affald i de perioder, hvor Fjernvarme Fyn Affaldsenergi har nedbrud eller revision. Når anlægget igen har kapacitet, fraføres affaldet igen.

### *Slutafdækning og sikring af den gamle losseplads på Stige Ø (ONM)*

Der er faste regler for overdækning og sikring af lukkede lossepladser. Slutafdækningen blev færdig i foråret 2006. Selskabet har af Odense Kommune fremover fået den opgave at mindske udslip af gas og perkolat.

### *Omlastning af affald (ONM)*

På ONM modtages det indsamlede madaffald (KOD) fra husstandene i store 30 m<sup>3</sup> containere til transport til et pulpeanlæg i Holsted.

Endvidere modtages trykimprægneret træ, som neddeles, inden det sendt til energiudnyttelse på Fjernvarme Fyn Affaldsenergi.

Herudover omlastes flamingo fra genbrugsstationerne. Flamingoen modtages og presses i stave inden det sendes til genanvendelse.

### *Administration af de kommunale indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald samt olie og benzinudskillere (A).*

Projekt og planlægningsafdelingen har ansvaret for administration af de kommunale indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald samt olie og benzinudskillere. Ordningerne er udbudt, så de håndteres af 2 entreprenører.

## **Virksomhedsgrundlag**

Selskabets takster godkendes af Odense Byråd, hvilket fremgår af miljøbeskyttelsesloven. Taksterne skal over et vist tidsrum skaffe dækning for de samlede omkostninger til selskabet, hvilket vil sige, at selskabet opererer under 'hvile i sig selv-princippet'. Desuden påhviler det også selskabet at retablere lossepladsen på Odense Nord Miljøcenter, når den ikke anvendes mere.

Kommunen har en ejerpolitik for selskabet, gældende fra 1. januar 2019 til 31. december 2022, en ny ejerpolitik skal godkendes i byrådet i efteråret 2022.

## Udvikling i året

### Årets resultat

Resultatet viser et overskud på 13.854 mio. kr. før skat, (10.802 mio. kr. efter skat) mod budgetteret overskud på 4.858 mio. kr. før skat.

Overskuddet skyldes primært:

- Resultatet er påvirket af det ændrede momsforhold. Beskrevet under økonomiske forhold på side 15.
- Priserne på genbrugsmaterialer og især papir/pap er steget dramatisk – gennemsnitspris i 2021 851 kr./ton mod 181 kr./ton i 2020
- ONM har ekstraordinært modtaget knapt 22.000 ton affald fra en gammel losseplads i forbindelse med et anlægsarbejde i Vollsmose.
- Mængderne på genbrugsstationerne er faldet med ca 4.000 ton svarende til 2,6 %.
- De forøgede priser på diesel og energi – især el trækker den anden vej.

I regnskabet er medtaget et overskud fra Odense Affaldssortering A/S på 9.773 kr.

Selskabet er et fælles selskab med Marius Pedersen A/S, hvor Odense Renovation A/S ejer 49,8 % af aktierne.

Målsætningerne for 2021 er blevet opfyldt tilfredsstillende på følgende punkter:

- Selskabet har opnået et tilfredsstillende resultat.
- Selskabet har fastholdt CSR-, arbejdsmiljø- og miljøcertificeringen, samtidig med at flere af CSR, miljø- og arbejdsmiljø mål er opnået, bl.a. har vi for andet år i træk vundet Dansk Affaldsforenings Verdensmålspris
- Selskabet har formået at gennemføre driften upåvirket af Coronasituationen

Odense kommune har igen fået foretaget en ny beregning af tjenestemandspensionsforpligtelserne.

Beregningen viser et fald væsentligt på baggrund af stigende renter.

Denne ændring har bevirket, at Odense Renovations beregnede forpligtelse kan nedsættes med 8.247 mio. kr., dette beløb indgår direkte på egenkapitalen og har dermed ikke påvirket årets driftsresultat.

### Selskabets miljøpåvirkninger

Kort sammenfattet har vores ISO 14.001 miljøstyringssystem fungeret tilfredsstillende.

Yderligere information om miljø fremgår af CSR rapporten for 2021.

### Affald fra de private husstande

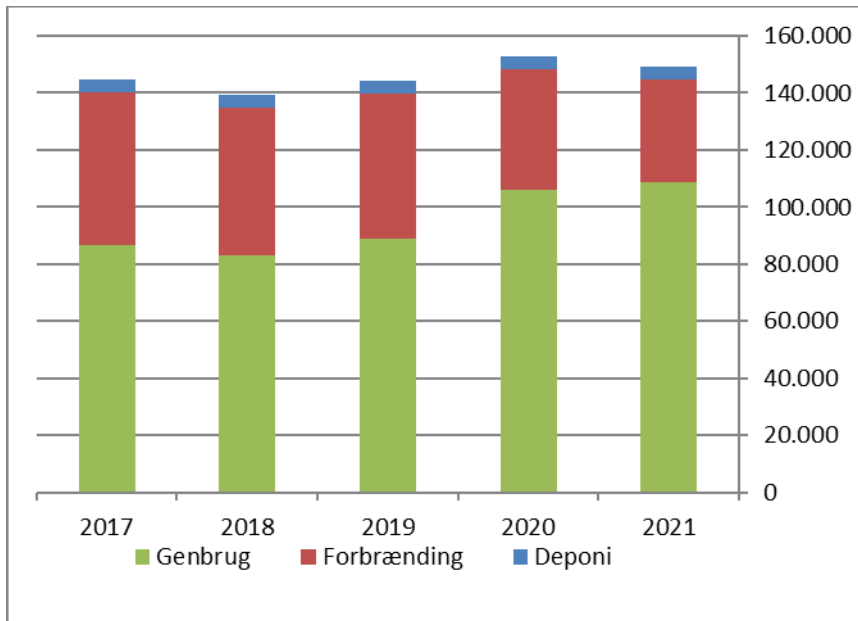
#### Affald fra de private husstande

I 2021 er affaldsmængderne fra de private husstande indsamlet på flg. måde:

Husstandsindsamling (inkl. storskrald)	57.292 ton
Indsamlet via flaskekuber	340 ton
<u>Indsamlet via genbrugsstationer</u>	<u>91.611 ton</u>
I alt	149.243 ton

Som det fremgår af nedenstående graf, har de registrerede mængder fra de private husholdninger i 2021 været 149.243 ton, dette er 4.034 ton mindre end i 2020.

*Affaldsmængder fra private husstande i ton/år*



I mængderne på genbrugsstationerne indgår også affaldsmængderne fra virksomhederne, som mod betaling af et gebyr leverer affald til genbrugsstationerne.

I 2021 er 2,5 % (29.075) af de samlede besøg på genbrugsstationerne på 1.150.795 registreret, som virksomheder med betaling.

Den samlede genbrugsprocent blev på 72 %, svarende 3 % mere end i 2020, hvilket bl.a. skyldes fuldt implementeret husstandsindsamling af KOD (kildesorteret organisk dagrenovation) samt glas/metal.

Deponeringen foregår på Odense Nord Miljøcenter, og energifremstillingen foregår via forbrænding på Fjernvarme Fyn Affaldsenergi A/S (Fynsværket).

De genanvendelige materialer afsættes til en række forskellige genanvendelsesfirmaer.

### **Odense Nord Miljøcenter (ONM)**

Som det fremgår af nedenstående graf, er affaldsmængderne ca. 181.000 ton (inkl. jord) på Odense Nord Miljøcenter, svarende til en stigning på ca. 7.000 ton og ca. 4 % i forhold til 2020.

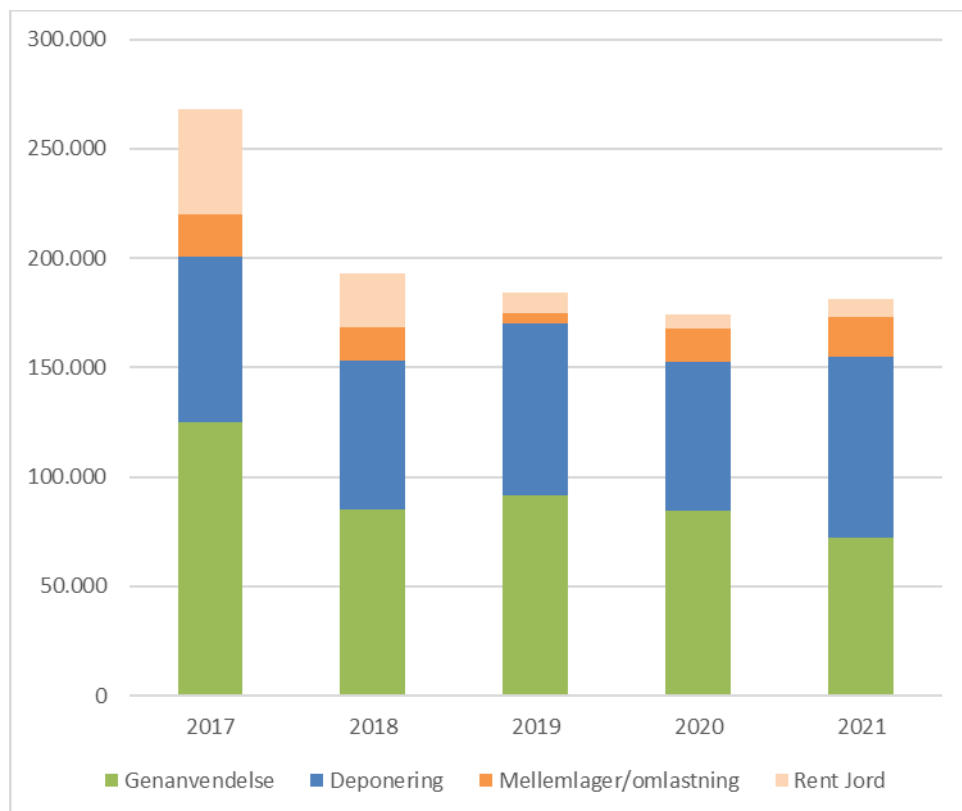
Stigningen skyldes følgende:

- omlastningen af madaffald fra de private husstande (KOD) er fuldt implementeret i 2021
- deponerings siden har fået knapt 22.000 ton affald fra en gammel losseplads i forbindelse med et anlægsarbejde i Vollsmose.

Til gengæld er der et fald i de komposterede mængder

### *Affaldsmængder på ONM i ton/år*





### Kapitalberedskabet

Selskabet forventer i 2022, at regnskabet giver et overskud på 1,72 mio. kr. og investeringer på 167,4 mio. kr. Begge dele har indregnet det ændrede momsforhold.

Ved årsskiftet var selskabets beholdning af likvide midler 38,8 mio. kr. Til at dække investeringer i 2022 optages lån ved Kommunekredit på 75 mio. kr.

### Særlige risici – driftsrisici og finansielle risici

#### Drifts- og markedsrisici

Selskabet har en hovedaftale med Odense Kommune. Heri har kommunen via en eksklusivaftale overdraget ansvaret for de kommunale indsamlingsordninger til selskabet. Selskabet kan herefter vælge at udlicitere ordningerne eller dele heraf.

På behandlingssiden har vi udliciteret de fleste opgaver.

På forbrænding af affald har vi en 4 - årig aftale med Fjernvarme Fyn Affaldsenergi A/S fra 1. januar 2019.

På behandlingen af KOD har vi en 2-årig aftale med option på forlængelse i 2 år med Gemidan.

Glas/metal leveres til Odense Affaldssortering vores fælles sorteringsanlæg med Marius Pedersen.

Vores aftaler med oparbejdningsevirkomhederne af de genanvendelige materialer fra genbrugsstationerne er korte aftaler, som følger markedspriserne på affaldet/produkterne.

Herudover har selskabet bl.a. udliciteret 25 % af dagrenovationsindsamlingen samt ca. 30 % af kørslen fra genbrugsstationerne.

Alle selskabets priser er godkendt af Odense Kommune ud fra det opstillede budget. De etablerede ordninger er i overensstemmelse med kommunens affaldsplan, ændringer i ordningerne skal derfor godkendes af Odense Kommune.

Dette aftalekompleks vurderes til at være et solidt fundament for selskabets videre drift.

Energistyrelsen ved at undersøge, hvilke af driftsaktiviteterne på ONM - som ifølge den politiske aftale om klimaplanen – der skal betegnes som behandling, sortering af genanvendeligt husholdningsaffald er dermed skal udbydes eller selskabsgøres og i en overgangsperiode fortsat kan ejes af Odense Renovation. Det drejer sig om komposteringsanlægget, jordbehandlingen, komposteringen og omlastning af madaffald, trykimprægneret træ og Flamingo.

#### *Renterisici*

Da den rentebærende nettogæld ikke udgør et væsentligt beløb, vil moderate ændringer i renteniveauet ikke have nogen væsentlig direkte effekt på indtjeningen.

#### *Kreditrisici*

Selskabet har ingen væsentlige kreditrisici.

#### *Risici for bedrageri*

Alle procedurer gennemgås løbende og er vurderet tilstrækkelige. Der er tegnet en kriminalitetsforsikring.

#### **Øvrige risici og forpligtelser**

##### *Nedlukning af lossepladsen på Odense Nord Miljøcenter*

I 2001 blev loven om miljøbeskyttelse ændret således, at der skal hensættes beløb til omkostningerne til nedlukning samt kontrol og behandling af perkolat i en 30-årig periode, efter lossepladsen er ophørt med at modtage affald. Vi har herfor siden 2001 hensat beløb til dette.

##### *Stige Ø*

Selskabet har yderligere ansvaret for at retablere den gamle losseplads, Stige Ø. I dette ansvar ligger afdækning af arealerne, opsamling af perkolat (forurenede vand) samt indvinding og udnyttelse af lossepladsgas.

##### *Forbrænding af affald*

På forbrænding af affald har vi indgået 4 - årig aftale med Fjernvarme Fyn Affaldsenergi A/S fra 1. januar 2019. Der er nyt udbud i gang i 2022.

##### *Brændbart mellemlager*

For at kunne afbrænde kontinuert på Fynsværket (Odense Kraftvarmeværk A/S) har vi på ONM etableret et mellemlager, således at misforhold mellem forbrændingskapacitet og affaldsproduktion kan udlignes. Pr. 31. december 2021 lå der 8.466 ton i mellemlagret.

##### *Pension*

Selskabet skal dække Odense Kommunes pensionsforpligtelser over for nuværende og tidligere tjenestemænd, som har været eller er beskæftiget med affaldshåndtering.

## Strategi og målsætninger

### Strategi

Selskabet skal stræbe efter at fastholde sin særstilling som en af landets førende renovationselskaber under fuld hensyntagen til miljøforhold. Selskabet skal i størst mulig udstrækning håndtere affaldet i følgende prioriteret rækkefølge:

- genbrug
- genanvendelse
- anden nyttiggørelse (forbrænding)
- bortskaffelse (deponering)

### Målsætninger og forventninger for det kommende år

I 2020 har selskabet udarbejdet en langsigtet strategiplan frem til 2025. De vigtigste punkter i strategiplanen er:

### Mission

*”Vi vil med viden, passion og afsæt i FN’s verdensmål skabe innovative grønne løsninger og services sammen med borgere, virksomheder og andre interessenter for at udnytte vores fælles ressourcer mest bæredygtigt”*

### Vision

*”Sammen skaber vi forudsætningerne for de gode klimavalg og en grønnere udvikling”*

### Strategiske spor

#### SPOR 1: Intern optimering

Vi skal skabe transparente og kundevenlige løsninger ved at fremtidssikre vores systemer og kompetencer med fokus på flere bundlinjer

#### SPOR 2: Kommunikation

Vi skal - med proaktiv kommunikation om den grønne cirkulære udvikling – påvirke beslutningstagere og understøtte vores borgere og øvrige interessenter

#### SPOR 3: Cirkulær forretningsudvikling

Vi skal være den foretrukne samarbejdspartner på test og udvikling af grønne cirkulære løsninger og tage initiativ til at skabe videns førende og unikke ressourceklynger

## Økonomiske forhold i 2022

Byrådet har godkendt en ny takststruktur, som er taget i brug i 2020 og fuldt implementeret pr 1. januar 2021.

Budget og takterne, som blev godkendt i byrådet den 24. november 2021, gav følgende økonomi

- En omsætning på 286 mio. kr. med et overskud på 1,72 mio. kr. alle beløb før moms, men indeholder indregning af det nye momsforhold.
- En stigning på renovationstaksterne på ca. 6,7 % (11 % på grundgebyret) i forhold til 2021 bl.a. på grund af indførelse af det nye genbrugssystem for plast samt mad og drikkekartoner
- Fastholdelse af priserne på ONM.

## Moms på renovationsafgifter

Landsskatteretten afgjorde i 2020 i en konkret sag, at kommuner ikke længere skal opkræve og afregne moms ved levering af renovationsydelser til private og grundejerforeninger.

Skattestyrelsen udsendte derfor den 11. november 2021 et udkast til styresignal, der beskriver, hvordan vi skal håndtere moms på renovationsafgifterne fremadrettet og giver kommuner/affaldsselskaber mulighed for at søge om tilbagebetaling af den for meget indbetalte moms fra 2012. Udkastet omtalte ikke hvordan aktieselskaber skal håndtere momsen, så vi afventer en afklaring i det endelige styringssignal.

I regnskab og takster for 2022 er der forudsat, at vi ikke må pålægge moms på renovationsafgifterne.

## Øvrige forhold i 2022.

Udrulning af ny beholder til plast samt mad og drikkekartoner starter medio august 2022 og afsluttes efter 8 uger.

Udbygningen af Centralsuge anlægget i bymidten foretages i takt med, at bygherrerne opfører de nye bygninger.

Der arbejdes videre på at hæve alle medarbejdernes kompetenceniveau for at kunne følge med den teknologiske udvikling på affaldsområdet.

I 2022 fokuserer vi fortsat på at fastholde den høje kundetilfredshed.

Byrådet har godkendt Affaldsplan for 2021-2026 og Klimaplan – klimaneutral i 2030. Tiltagene i planerne igangsættes løbende.

På Odense Nord Miljøcenter (ONM) fortsætter deponeringen af affald, men de igangværende genanvendelsesprojekter herunder kompostering og jordrensning skal som følge af ny lovgivning selskabsføres/udliciteres inden for den nærmeste årrække.

## Grundlaget for indtjeningen

### Forskning og udvikling

Selskabet har ingen forskning og udvikling i traditionel forstand, men vi tilstræber at være på forkant med udviklingen således, at selskabet anvender de nyeste teknologier.



## Miljø

Selskabet arbejder konstant på at nedbringe miljøbelastningerne og er certificeret efter miljøledelsessystemet ISO 14.001. Norske Veritas's har i 2021 igen auditeret systemerne og fundet, at disse fungerer tilfredsstillende.

## Miljøinformation til kunder

Miljøinformationen til kunderne foregår primært ved brochurer samt annoncering i dag- og ugeblade, i radioen, på siden af renovationsbilerne samt på vores hjemmeside [www.odenserenovation.dk](http://www.odenserenovation.dk), og på sociale medier som Facebook.

Ved særlige forhold kan kommunen udsende post til borgernes e-post.

Information til børn foregår også som undervisning i børnehaver, på skoler, i vores undervisningslokale på Snapindvej, på Zirkel samt på genbrugsstationerne.

## Overholdelse af miljølovgivningen

Information om miljø fremgår af CSR Rapporten for 2021.

## Arbejds miljø

Norske Veritas's har i 2020 recertificeret selskabets ISO 45001 arbejdsmiljøledelsessystem og fundet, at det fungerer tilfredsstillende. Yderligere information om arbejdsmiljø fremgår af CSR Rapporten for 2021.

## Social ansvarlighed (CSR)

Norske Veritas's har i 2021 recertificeret selskabets ISO 49001 CSR-system og fundet, at det fungerer tilfredsstillende.

Yderligere information om dette fremgår af CSR-rapport 2021.

## Videnressourcer

Selskabets fremtidige indtjening er baseret på aktiviteter i en affaldsbranche, der imødeser fortsatte markedsmæssige forandringer i de kommende år. Forandringerne vil indebære øget fokus på effektivitet, kvalitet, service, udnyttelse af ressourcerne i affaldet, stigende konkurrence, nye samarbejdsformer og behov for teknologiske investeringer samt større synlighed af aktørerne i affaldsbranchen. Som følge heraf kan de viden ressourcer, der har en særlig betydning for selskabets fremtidige indtjening, relateres til nedenstående nøglekompetencer: - at være på forkant, lede og håndtere en stor bredde af serviceydelser.

- fleksibilitet i systemer, ydelser og de ansattes arbejdsopgaver.

- at have og bevare et godt image. Et godt image er for selskabet karakteriseret ved at fremstå som effektiv, fleksibel, driftssikker, socialt ansvarlige samt arbejdsmiljø og miljøvenlig.

- driftserfaring og viden, som forstærkes ved videndeling i f.eks. netværk.

## Ejerforhold

Selskabets aktiekapital på 41,5 mio. kr. ejes af Odense Kommune, Rådhuset, Flakhaven, 5000 Odense C.

## V. Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Odense Renovation A/S er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore selskaber i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, dog har selskabet

i året foretaget en ændring af regnskabsmæssige skøn vedrørende udskudt skat (aktiv) af pensionsforpligtelse overfor tjenestemænd. Ændringen skyldes en ændring af metoden for indregning, hvor den overtagne forpligtelse ved stiftelse af selskabet ikke skal indregnes i det udskudte skatteaktiv. Ændringen har medført en reducere af selskabets udskudte skatteaktiv med TDKK 8.492 og den samlede balancesum med TDKK 8.492. Egenkapitalen er påvirket med TDKK 8.492. Selskabets pengestrømme er ikke påvirket af ændringen.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, anskaffelser under kr. 100.000, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som tilgodehavende, hvis der er betalt for meget i aconto skat, og som gældsforpligtelse, hvis der er betalt for lidt i aconto skat. Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der er gældende, når den udskudte skat aktualiseres.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres enten ved udligning i skat eller af fremtidig indtjening.

### **Segmentoplysninger**

Der gives ordningsopdelte segmentoplysninger på forretningsområder.

### **Resultatopgørelse**

#### *Nettoomsætning*

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at ydelserne udføres.

#### *Produktionsomkostninger*

Produktionsomkostninger indeholder direkte og indirekte omkostninger til genanvendelse og affaldsbortskaffelse.

Produktionsomkostninger indeholder således omkostninger til personale, drift og vedligeholdelse af biler, bygninger og genbrugs-stationer samt drift og vedligeholdelse af aktiviteterne på Odense Nord Miljøcenter.

#### *Retableringsomkostninger*

Forventede omkostninger til retablering af Odense Nord Miljøcenter hensættes i takt med, at kapaciteten udfyldes.

### *Administrationsomkostninger*

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

### *Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder*

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultatet for året under posterne "Indtægt af kapitalandele i associerede virksomheder".

### *Finansielle poster*

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursregulering på værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under aconto skatteordningen.

## **Balance**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### *Rettighed til lossepladsdrift*

Selskabet har i henhold til hovedaftale med Odense Kommune opnået eneret til drift af losseplads i kommunen. Værdien af denne rettighed består i muligheden for at opnå indtægter ud over det 'hvile i sig selv-princip', der regulerer driften af Odense Nord Miljøcenter. Rettigheden til lossepladsdrift afskrives som udgangspunkt over rettighedernes brugstid som er vurderet til 30 år.

#### *Materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

<b>Afskrivning</b>	Ingen afskrivning
Grunde og jordkøb	10 år
Etableringsomkostninger på genbrugsstationer	5 - 8 år
Renovationsbiler	3 - 10 år
Entreprenørmaskiner	3 - 5 år
IT udstyr og software	5 -15 år
Øvrigt driftsmateriel	
Losseplads og lossepladsindretning:	10 år
Adgangs- og forsyningsveje	30 år
Bygninger, forreanseanlæg og projekteringsudgifter	
Depotetaper i takt med opfyldning	
Slamkomposteringsanlæg	8 - 20 år
Øvrigt udstyr	5 -10 år
Rettighed til lossepladsdrift	30 år

### *Nedskrivning af anlægsaktiver*

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi, der defineres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien.

Der foretages årligt revurdering af brugstider og restværdier.

### *Kapitalandele i associerede virksomheder*

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "reserver for opskrivinger efter indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i de associerede virksomheder.

### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### *Hensatte forpligtelser*

Hensættelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter anslåede udgifter til retablering af Stige Ø og Odense Nord Miljøcenter.

### *Finansielle gældsforpligtelser*

Variabelt forrentet lån hos kreditinstitutter måles til amortiseret kostpris, der svarer til nominal værdi.

### *Gæld til Odense Kommune*

Et antal medarbejdere er tjenestemandsansatte i Odense Kommune, der således har pensionsforpligtelsen over for disse medarbejdere. Selskabet er over for Odense Kommune forpligtet til at afholde Odense Kommunes udgifter hertil. Den aktuarmæssigt opgjorte forpligtelse er indeholdt i gælden til Odense Kommune og reduceres med betalte aktuelle pensioner, opskrives årligt med aktive tjenestemænds optjening og reguleres hvert femte år med den aktuarberegnete ændring.

### *Periodeafgrænsningsposter*

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



### *Pengestrømsopgørelse*

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drift-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger og betalt selskabsskat. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af anlægsaktiver.

### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser

## VI. Resultatopgørelse pr. 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> DKK '000	<u>2020</u> DKK '000
<b>Nettoomsætning</b>	<b>1</b>	<b>271.671</b>	<b>230.458</b>
Produktionsomkostninger	<b>6,13</b>	<u>219.725</u>	<u>205.785</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<u><b>51.947</b></u>	<u><b>24.673</b></u>
Administrationsomkostninger	<b>6,13</b>	<u>36.371</u>	<u>31.421</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<u><b>15.575</b></u>	<u><b>-6.748</b></u>
Indtægt af kapitalandel i associeret virksomhed	<b>7</b>	10	-479
Finansielle indtægter	<b>2</b>	151	113
Finansielle omkostninger	<b>3</b>	<u>1.882</u>	<u>1.602</u>
<b>Resultat før skat</b>		<u><b>13.855</b></u>	<u><b>-8.717</b></u>
Skat af årets resultat	<b>4</b>	<u>3.052</u>	<u>-1.800</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><b>10.803</b></u>	<u><b>-6.916</b></u>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Foreslået udbytte		0	0
Overført overskud		<u>10.803</u>	<u>-6.916</u>
		<u><b>10.803</b></u>	<u><b>-6.916</b></u>

## VII. Aktiver pr. balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> DKK '000	<u>2020</u> DKK '000
Rettighed til lossepladsdrift		25.152	29.394
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>25.152</b>	<b>29.394</b>
Grunde og bygninger		51.942	54.951
Renovationsbiler og entreprenørmaskiner		73.312	81.920
Edb-udstyr og øvrigt driftsmateriel		209.941	196.537
Losseplads og lossepladsindretning		42.786	47.899
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>377.981</b>	<b>381.306</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		936	926
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>936</b>	<b>926</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>404.069</b>	<b>411.625</b>
Tilgodehavende fra salg		7.643	10.572
Andre tilgodehavender		780	2.198
Udskudt skatteaktiv	<b>10</b>	14.243	28.113
Periodeafgrænsningsposter	<b>8</b>	3.156	4.830
<b>Tilgodehavender</b>		<b>25.822</b>	<b>45.713</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>38.765</b>	<b>36.557</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>64.587</b>	<b>82.268</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>468.656</b>	<b>493.894</b>

## VIII. Passiver pr. balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> DKK '000	<u>2020</u> DKK '000
Selskabskapital		41.500	41.500
Overført overskud		-252	-10.810
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>41.248</u></b>	<b><u>30.690</u></b>
Hensatte forpligtelser til retablering		<u>75.568</u>	<u>75.247</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>9</b>	<b><u>75.568</u></b>	<b><u>75.247</u></b>
Kreditinstitutter	<b>11</b>	172.237	165.693
Gæld til aktionæren, Odense Kommune	<b>12</b>	<u>115.008</u>	<u>130.248</u>
<b>Langfristet gæld</b>		<b><u>287.245</u></b>	<b><u>295.941</u></b>
Kort del af langfristet gæld	<b>11,12</b>	17.817	17.191
Kort gæld til aktionæren, Odense Kommune		4.167	4.167
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.223	27.705
Anden gæld		<u>25.388</u>	<u>42.953</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		<b><u>64.595</u></b>	<b><u>92.017</u></b>
<b>Gæld</b>		<b><u>351.840</u></b>	<b><u>387.957</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>468.656</u></b>	<b><u>493.894</u></b>
Medarbejderforhold	<b>13</b>		
Garantistillelse	<b>9</b>		
Ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser			



## IX. Egenkapital

Bevægelserne i egenkapitalen kan specificeres således:

	Selskabs-kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Egenkapital 1. januar	41.500	-10.810	0	30.690
Udbetalt udbytte			0	0
Ændring af regnskabsmæssige skøn		-8.492	0	-8.492
Øvrige egenkapitals bevægelser		8.247	0	8.247
Årets overskud		10.803	0	10.803
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>41.500</b>	<b>-252</b>	<b>0</b>	<b>41.248</b>

Aktiekapitalen er fordelt på 41.500 aktier á DKK 1.000.

## X. Pengestrøm 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> DKK '000	<u>2020</u> DKK '000
Årets resultat		10.803	-6.916
Reguleringer	<b>15</b>	49.217	44.841
Ændring i driftskapital	<b>16</b>	-21.433	9.865
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>38.587</b>	<b>47.790</b>
Renteindbetalinger og lignende		151	113
Renteudbetalinger og lignende		-1.882	-1.602
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>36.857</b>	<b>46.300</b>
Selskabsskat, netto		0	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>36.857</b>	<b>46.300</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		37.554	125.371
Salg af materielle anlægsaktiver		-675	-2.210
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>36.879</b>	<b>123.161</b>
Forøgelse af gæld til kreditinstitutter		-13.326	-4.782
Tilbagebetaling af gæld til aktionæren, Odense Kommune		-4.444	-3.948
Optaget lån		20.000	95.000
Udbetalt udbytte		0	-1.519
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>2.230</b>	<b>84.751</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>2.208</b>	<b>7.890</b>
Likvider 1. januar		36.557	28.667
<b>Likvider 31. december</b>		<b>38.765</b>	<b>36.557</b>
Likvider specificeres således:			
Likvider		38.765	36.557
<b>Likvider 31. december</b>		<b>38.765</b>	<b>36.557</b>

## XI. Noter

### 1 Segmentoplysninger (ordningsregnskab)

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
<b>Indtægter</b>		
Husstandsindsamling renovation og papir	121.694	98.907
Genbrugspladser og andre indsamlingsordninger	94.885	80.902
Odense Nord Miljøcenter inkl. intern omsætning tkr.	9.577 47.326	41.101
Gas anlæg	7.575	7.308
Klinisk	845	812
OBU	524	607
Skadedyr	8.399	9.002
<b>Indtægter i alt</b>	<b>281.249</b>	<b>238.639</b>
<b>Udgifter</b>		
Husstandsindsamling renovation og papir	116.053	104.092
Genbrugspladser og andre indsamlingsordninger	92.443	87.636
Odense Nord Miljøcenter	44.427	39.187
Gas anlæg	4.011	5.079
Klinisk	856	1.039
OBU	517	785
Skadedyr	9.089	9.538
<b>Udgifter i alt</b>	<b>267.395</b>	<b>247.355</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>		
Husstandsindsamling renovation og papir	5.641	-5.186
Genbrugspladser og andre indsamlingsordninger	2.442	-6.734
Odense Nord Miljøcenter	2.900	1.914
Gas anlæg	3.565	2.229
Klinisk	-11	-227
OBU	7	-178
Skadedyr	-690	-535
<b>Resultat af ordinær drift i alt</b>	<b>13.855</b>	<b>-8.716</b>
<b>Resultat efter skat og forrentning af den indskudte kapital</b>		
Husstandsindsamling renovation og papir	4.321	-4.440
Genbrugspladser og andre indsamlingsordninger	1.413	-6.124
Odense Nord Miljøcenter	2.386	2.224
Gas anlæg	3.482	2.284
Klinisk	-20	-221
OBU	2	-173
Skadedyr	-781	-467
<b>Resultat efter skat og forrentning af den indskudte kapital</b>	<b>10.803</b>	<b>-6.916</b>

## 2 Finansielle indtægter

Finansielle indtægter kan specificeres således:

Renteindtægter, bank m.m.	151	113
	<u>151</u>	<u>113</u>

## 3 Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger kan specificeres således:

Renteomkostninger, kreditinstitut	1.169	963
Øvrige finansielle omkostninger	713	639
Rentetillæg, selskabsskat	0	0
	<u>1.882</u>	<u>1.602</u>

## 4 Selskabsskat

Den udgiftsførte selskabsskat kan specificeres således:

Skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af hensættelse til udskudt skat	3.052	-1.800
	<u>3.052</u>	<u>-1.800</u>

Skat af årets resultat forklares således:

Beregnet 22 % skat af ordinært resultat før skat	3.057	-1.917
--	-------	--------

Skatteeffekt af:

Ikke fradragsberettigede omkostninger	6	12
Resultat af associerede virksomheder	-11	105
	<u>3.052</u>	<u>-1.800</u>

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

Regnskabsårets investeringer i og afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver kan specificeres således:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK '000	DKK '000
	<u>Rettighed til</u>	<u>Rettighed til</u>
	<u>lossepladsdrift</u>	<u>lossepladsdrift</u>
Anskaffelsespris 1. januar	117.488	117.488
Årets tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsespris 31. december	<u><b>117.488</b></u>	<u><b>117.488</b></u>
Afskrivninger 1. januar	88.094	83.054
Årets afskrivninger	<u>4.242</u>	<u>5.040</u>
Afskrivninger 31. december	<u><b>92.336</b></u>	<u><b>88.094</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>		
<b>31. december</b>	<u><b>25.152</b></u>	<u><b>29.394</b></u>

## 6 Materielle anlægsaktiver

Regnskabsårets investeringer i og afskrivninger på materielle anlægsaktiver kan specificeres således:

	Grunde og bygninger	Renovationsbile og entreprenør- maskiner	Edb-udstyr og øvrigt drifts- materiel	Losseplads og losseplads- indretning	Total
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	
Anskaffelsespris 1. januar	125.619	147.637	309.075	248.856	831.187
Årets tilgang	1.126	7.491	28.867	69	37.554
Årets afgang	0	-10.823	0	0	-10.823
<b>Anskaffelsespris 31. december</b>	<b>126.745</b>	<b>144.305</b>	<b>337.942</b>	<b>248.925</b>	<b>857.917</b>
Afskrivninger 1. januar	70.668	65.717	112.539	200.957	449.881
Årets afskrivninger	4.135	12.977	15.463	5.181	37.755
Afskrevet på afgang	0	-7.701	0	0	-7.701
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>74.803</b>	<b>70.993</b>	<b>128.001</b>	<b>206.138</b>	<b>479.936</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>51.942</b>	<b>73.312</b>	<b>209.941</b>	<b>42.786</b>	<b>377.981</b>

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver kan specificeres således:

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Afskrivninger	37.755	38.975
Gevinst ved salg/(tab ved salg)	2.448	657
Nyanskaffelser	4.262	3.694
	<b>44.465</b>	<b>43.327</b>

Afskrivninger er udgiftsført således:

Produktionsomkostninger	41.961	40.787
Administrationsomkostninger	2.504	2.540
	<b>44.465</b>	<b>43.327</b>

## 7 Kapitalandele i associerede virksomheder

Anskaffelsespris 1. januar	2.490	2.490
Årets tilgang	0	0
Anskaffelsespris 31. december	<b>2.490</b>	<b>2.490</b>
Opskrivninger 1. januar	-1.564	-1.085
Årets afgang	0	0
Årets resultat	10	-479
Opskrivninger 31. december	<b>-1.554</b>	<b>-1.564</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>		
<b>31. december</b>	<b>936</b>	<b>926</b>

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
Odense Affaldssortering A/S	Odense, Danmark	tDKK 1.000	49,8%



## 8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende år.

## 9 Hensatte forpligtelser

Der er i regnskabsårene 1998 til 2015 hensat beløb til imødegåelse af omkostninger til miljømæssig retablering af tidligere losseplads på Stige Ø.

Bevægelsen i hensættelsen kan specificeres således:

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Hensat forpligtelse 1. januar	15.001	17.778
Årets bevægelse	0	0
Forbrugt heraf i regnskabsåret	2.391	2.777
<b>Hensat forpligtelse 31. december</b>	<b>12.610</b>	<b>15.001</b>

### Odense Nord Miljøcenter:

Der er i regnskabsåret 2001 påbegyndt hensættelse til imødegåelse af omkostninger til miljømæssig retablering af den nuværende losseplads på Odense Nord Miljøcenter.

Hensat forpligtelse 1. januar	60.246	58.008
Hensat i regnskabsåret	2.712	2.238
<b>Hensat forpligtelse 31. december</b>	<b>62.958</b>	<b>60.246</b>
<b>Hensatte forpligtelser til retablering i alt</b>	<b>75.568</b>	<b>75.247</b>

Selskabets bankforbindelse har afgivet en lovkrævet garanti over for Miljøstyrelsen Odense, for omkostninger til miljømæssig retablering af visse lossepladsarealer. Garantien udgør p.t. t DKK 59.678, og de tilsvarende omkostninger indgår i det hensatte beløb.

## 10 Udskudt skatteaktiv

Bevægelserne i udskudt skat kan specificeres således:

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Udskudt skat 1. januar	-28.113	-23.377
Årets regulering på egenkapitalen	10.818	-2.936
Årets regulering	3.052	-1.800
<b>Udskudt skatteaktiv 31. december</b>	<b>-14.243</b>	<b>-28.113</b>

Aktivet kan specificeres således:

Materielle anlægsaktiver	-41.912	40.921
Øvrige poster	27.669	-69.034
	<b>-14.243</b>	<b>-28.113</b>

Det indregnede skatteaktiv består af midlertidige forskelle mellem de regnskabsmæssige og skattemæssige værdier for materielle anlægsaktiver samt diverse hensættelser.

Udskudt skat er indregnet med 22%

## 11 Kreditinstitutter

Gæld, der forfalder efter 5 år	118.745	112.721
Gæld, der forfalder mellem 1 til 5 år	53.492	52.972
<b>Langfristet gæld</b>	<b>172.237</b>	<b>165.693</b>
Gæld der forfalder inden 1 år	13.373	13.243
<b>I alt</b>	<b>185.610</b>	<b>178.936</b>

Gæld til kreditinstitutter består af tre lån med variabel rente, og et lån med fast rente.

## 12 Gæld til aktionæren, Odense Kommune

	<u>Primo</u>	<u>Betalt</u>	<u>Bevægelse</u>	<u>Ultimo</u>
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Gæld vedrørende pensioner	<u>134.196</u>	<u>-4.444</u>	<u>-10.300</u>	<u>119.452</u>

Bevægelsen vedrørende pensioner er udgiftsført med tdkk 469 under produktionsomkostninger og regulering på egenkapitalen med tdkk 13.345

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK '000	DKK '000
Gæld, der forfalder efter 5 år	97.232	114.454
Gæld, der forfalder mellem 1 til 5 år	<u>17.776</u>	<u>15.793</u>
Langfristet gæld	<u>115.008</u>	<u>130.248</u>
Gæld, der forfalder inden 1 år	<u>4.444</u>	<u>3.948</u>
<b>I alt</b>	<u><b>119.452</b></u>	<u><b>134.196</b></u>

### 13 Medarbejderforhold

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK '000	DKK '000
Lønninger og gager	94.507	65.357
Ændringer i beregnede pensionsforpligtelser	-10.573	13.345
Andre udgifter til social sikring	385	378
	<u>84.318</u>	<u>79.080</u>

og er udgiftsført således:

Produktionsomkostninger	66.792	63.070
Administrationsomkostninger	17.526	16.009
	<u>84.318</u>	<u>79.080</u>

Heraf udgør gager og vederlag til direktion og bestyrelse:

Direktion og bestyrelse	<u>1.893</u>	<u>1.893</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>172</u>	<u>171</u>
Tjenestemandsansatte, udlånt fra Odense Kommune	<u>2</u>	<u>4</u>

## 14 Nærtstående parter og ejerforhold

### Bestemmende indflydelse

### Grundlag

Odense Kommune

Eneaktionær

### Transaktioner

Salg af tjenesteydelser til og fra Odense Kommune og søstervirksomheder er sket på markedsvilkår.

Selskabet har en hovedaftale med Odense Kommune. Heri har kommunen via en eksklusiv aftale overdraget ansvaret for de kommunale indsamlingsordninger til selskabet.

Selskabet har med Odense Kommune indgået en udlånsaftale omkring tjenestemænd. Alle omkostninger betales af selskabet.

## 15 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Andre finansielle indtægter	-151	-113
Andre finansielle omkostninger	1.882	1.602
Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver	41.997	44.015
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	2.448	657
Andel af associerede virksomheder, resultat før skat	-10	479
Skat af årets resultat	3.052	-1.800
	<b>49.217</b>	<b>44.841</b>

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
<b>16 Pengestrømsopgørelse - ændring driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavende	6.021	748
Ændring i andre hensatte forpligtelser	320	-539
Ændring i kortfristet gældsforpligtelser i øvrigt	-27.774	9.656
	<b>-21.433</b>	<b>9.865</b>



# Årsrapport 2021

